



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE"
SCUOLA DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

Via Aldo Moro – 83040 Flumeri (AV)

Sedi associate in Carife, Castel Baronia, San Nicola Baronia, San Sossio Baronia, Villanova del Battista, Zungoli e-mail:

avic807001@istruzione.it - PEC: avic807001@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 81001070648 - Tel. 0825/474065



Codice Univoco UF9GCL

Codice IPA istsc_avic807001

I.C. "BENEDETTO CROCE"-FLUMERI
Prot. 0003979 del 27/06/2024
IV-5 (Uscita)

All'albo, al sito web, agli atti
AI DSGA

OGGETTO: DETERMINA AVVIO PROGETTO – CRONOPROGRAMMA AZIONI

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-153

CUP: I94D24001120007

TITOLO PROGETTO: E...state a scuola!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzati ad ampliare e sostenere l’offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, l’inclusione e la socialità per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall’Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuole e competenze” 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del Merito.;

VISTA la delibera n° 36 del 16/05/24 del Collegio dei Docenti prot. n. 3378/II-3 del 24/05/2024, relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;

VISTA la delibera n° 16 del 30/05/24 del Consiglio d’Istituto prot. n. 3558/II-1 del 30/05/2024, relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;

- VISTO** l'inoltro della candidatura n. 3580/IV-5 del 31/05/2024;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** IL Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 e D.A. n. 7753/2018, deliberato dal consiglio di istituto il 10 maggio 2023 con delibera;
- VISTA** l'autorizzazione del progetto AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus”;
- CONSIDERATO** che con la nota anzi citata si autorizza questa I. S. ad attuare, entro il 31/12/2025, il Progetto con Codice identificativo **ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-153** - titolo “**E...state a scuola!**” per una somma complessiva di € **51.939,00**
- VISTE** le Linee guida PON 2014-2020 dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare la Scheda 5 Procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;
- VISTE** le delibere degli OO.CC per il reclutamento dei docenti esperti e dei tutor nei progetti area formativa;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio al **Prot. 3962/VI-3 del 25/06/2024**;
- CONSIDERATO** che per il reclutamento del personale “preliminarmente, l'Istituzione scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità, successivamente fra le collaborazioni plurime e, in subordine, attraverso l'individuazione di esperti esterni;
- PRESO ATTO** che la realizzazione del Piano sono richieste le figura obbligatorie di **docenti esperti** e **docenti tutor interni**, in subordine **collaborazioni plurime** e, in ulteriore subordine, **esterni** in possesso dei requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento del Piano Autorizzato;
- VISTA** la circolare numero 2 del 2 febbraio 2009 del ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi della Pubblica Amministrazione;
- TENUTO CONTO** della Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”

DETERMINA

1	di nominare il RUP quale Direttore e Coordinatore scientifico del Progetto nella persona del Dirigente Scolastico
2	di nominare il Direttore S.G.A. quale responsabile amministrativo e di affidare il coordinamento di tutte le attività amministrativo gestionali necessarie alla realizzazione del progetto nonché il coordinamento del personale ATA per il corretto espletamento del progetto; di sovrintendere alle attività di gestione e rendicontazione realizzate dagli uffici amministrativi perché ciascuno compi con efficacia ed efficienza le attività da espletare nel rispetto dei tempi e delle procedure;
3	di nominare la Commissione incaricata di valutare le candidature per l'individuazione delle figure interne previste dal progetto;
4	di nominare i docenti e i tutor interni/collaborazioni plurime/esperti esterni attingendo agli elenchi realizzato a seguito di avviso interno rivolto ai docenti dell'Istituzione scolastica;
5	di individuare e nominare: n.1 unità: supporto gestione della piattaforma n. 1 unità: facilitatore n. 1 unità: referente per la valutazione ,
6	di dare avvio alle attività progettuali che termineranno entro il 31/12/2025;
7	di individuare gli studenti da coinvolgere nelle attività.
8	di affidare ai Collaboratori Scolastici e Assistenti Amministrativi individuati attraverso procedura di avviso interno il compito di garantire l'apertura della scuola per lo svolgimento dell'attività del progetto e l'idoneità dei locali attraverso la pulizia degli stessi e la cura delle suppellettili.

10 - QUADRO RIEPILOGATIVO DEL PROGETTO

	COMPENSO	ORE	ALUNNI	TOTALE	MODULI	RIEPILOGO
ESPERTI	70	30	0	2.100,00 €	3	6.300,00 €
ESPERTI	70	60	0	4.200,00 €	3	12.600,00 €
TUTOR	30	30	0	900,00 €	3	2.700,00 €
TUTOR	30	60	0	1.800,00 €	3	5.400,00 €
GESTIONE	5,1	60	15	4.590,00 €	1	4.590,00 €
GESTIONE	5,1	60	20	6.120,00 €	2	12.240,00 €
GESTIONE	5,1	30	20	3.060,00 €	1	3.060,00 €
GESTIONE	5,1	30	16	2.448,00 €	1	2.448,00 €
GESTIONE	5,1	30	17	2.601,00 €	1	2.601,00 €
						51.939,00 €

DISTRIBUZIONE SOMMA GESTIONE			19.890,00 €	
DSGA	1	130	27,00 €	3.510,00 €
REFERENTE VAL.	1	100	25,54 €	2.554,00 €
Supporto Gestione Piattaforma	1	100	25,54 €	2.554,00 €
Facilitatore	1	100	25,54 €	2.554,00 €
ASSISTENTI	3	60	21,17 €	1.270,20 €
COLLABORATORI	3	210	18,25 €	3.832,50 €
COLLABORATORI	3	105	18,25 €	1.916,25 €
PUBBLICITA'				500,00 €
SPESE VARIE				1.199,05 €
				19.890,00 €

Di dare avvio alla fase esecutiva del progetto, sulla base degli incarichi di cui sopra.

Eventuali risorse in eccedenza potranno essere utilizzate su altre aree di spesa.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. DI CECILIA Franco

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e ss.mm.ii.