



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
“BENEDETTO CROCE”

SCUOLA DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

Via Aldo Moro – 83040 Flumeri (AV)

e-mail: avic807001@istruzione.it - PEC: avic807001@pec.istruzione.it

Sedi associate Carife, Castel Baronia, San Nicola Baronia, San Sossio Baronia, Villanova del Battista, Zungoli

Cod. Fisc. 81001070648 - Tel. 0825/474065

Codice Univoco UF9GCL

Codice IPA istsc_avic807001

I.C. "BENEDETTO CROCE"-FLUMERI
Prot. 0000637 del 03/02/2022
IV-5 (Uscita)

A tutto il personale docente dell'I.S.
A tutte le II.SS. della Provincia di Avellino
DSGA - Albo - Atti
Sito web: <http://www.iccroceflumeri.edu.it>

Avviso Pubblico Prot. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 - FESR REACT EU – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”; (13.1.2A-FESR PON-CA-2021-36)

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE ESPERTO INTERNO E IN SUBORDINE PERSONALE ESTERNO - COLLABORAZIONI PLURIME E, SUCCESSIVAMENTE, ESPERTO ESTERNO LAVORATORE AUTONOMO - PON FESR di cui all'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 - FESR REACT EU – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.
CUP: I99J21007140006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI l'avviso pubblico PON/FESR 28966/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

VISTO il Programma Operativo Nazionale – “Competenze e ambienti per l'apprendimento” – 2014-2020 finanziato con il Fondo Sociale Europeo, a titolarità del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii;

VISTA la circolare MIUR. che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021;

CONSIDERATO che le note anzi citate autorizzano questa I. S. ad attuare, entro il 31/12/2022 il Progetto con Codice identificativo 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-36– Titolo: ““Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” per una somma complessiva di € 51.713,18;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 “Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e relativi allegati;

VISTE le note prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 e nota prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 “Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018 n° 129, - “Regolamento concernente Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della L. 107/2015;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio N° Prot.4049/06-03 del 11/11/2021;

CONSIDERATO che per il reclutamento del personale “preliminarmente, l’Istituzione scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità;

TENUTO CONTO della Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire una figura professionale specifica di progettista;

EMANA

Il seguente AVVISO per la selezione comparativa, per titoli culturali e professionali di N° 1 “figura professionale di progettista ESPERTO INTERNO ed in subordine ESPERTO ESTERNO COLLABORAZIONI PLURIME ED INFINE ESPERTO ESTERNO LAVORATORE AUTONOMO tra il personale docente interno, di altre istituzioni scolastiche e/o personale esterno – lavoratore autonomo, relativo al Piano Integrato degli Interventi PON Programma operativo Nazionale, come sopra specificato:

Art. 1 Compiti del progettista

Il progettista avrà il compito di:

- ✓ conoscere la gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020;
- ✓ svolgere un sopralluogo dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- ✓ provvedere alla progettazione esecutiva del progetto;
- ✓ svolgere le attività propedeutiche per l’acquisto di beni e servizi secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- ✓ Svolgere tutte le attività propedeutiche all’indizione della procedura di evidenza pubblica e alla predisposizione del capitolato tecnico e del relativo disciplinare per l’acquisto dei beni, nonché delle operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma. Inoltre provvederà a indicare eventuali piccoli interventi edilizi strettamente indispensabili e accessori.
- ✓ provvedere alla compilazione dettagliata del piano di acquisti, secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano FESR, attraverso la pubblicazione di ODA/Trattativa diretta/RDO sulla piattaforma MEPA;
- ✓ realizzare insieme al DS/alla Commissione giudicatrice, la scheda per la comparazione delle varie offerte;
- ✓ collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post gara con gli Operatori Economici partecipanti;
- ✓ apportare eventuali modifiche della gestione forniture, se necessarie;
- ✓ coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all’aggiornamento del DVR.
- ✓ collaborare con il DS, il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- ✓ redigere il registro delle presenze per comprovare l’attività lavorativa svolta.

Art.2 Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione tutti i docenti titolari ed in servizio presso questa istituzione.
Gli interessati dovranno far pervenire:

- **Allegato 1:** allegato al bando e scaricabile anche dal sito internet www.iccroceflumeri.edu.it;
- **Allegato 2:** allegato al bando e scaricabile anche dal sito internet www.iccroceflumeri.edu.it;
- **Curriculum in formato europeo;**
- **Fotocopia di un documento di riconoscimento valido.**

Il candidato progettista deve obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla procedura di selezione:

- ✓ Possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ Godere dei diritti civili e politici;
- ✓ Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
- ✓ Idoneità fisica all'incarico;
- ✓ Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- ✓ Laurea vecchio ordinamento o magistrale ambito scientifico;
- ✓ Comprovate esperienze nel campo specifico.
- ✓ In caso di affidamento dalla graduatoria delle collaborazioni plurime, possedere il nullaosta per libera professione o incarichi retribuiti da parte del Dirigente Scolastico, ove presta servizio.

I titoli di studio conseguiti presso università o istituti di istruzione universitaria e/o superiore esteri sono considerati validi se sono stati riconosciuti dagli atenei competenti con apposito provvedimento ai sensi della legge 11 luglio 2002, n. 148, o riconosciuti equivalenti ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e del decreto del Presidente della Repubblica 30 luglio 2009, n. 189.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si evidenzia che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del predetto DPR n.445/2000 e successive mm. ed ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 del DPR n. 445/2000.

Art. 3 – Motivi di esclusione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'**Allegato 1** e dovrà essere corredata anche **dell'Allegato 2** (Scheda compilata a cura del candidato) con firma autografa (pena esclusione), del **Curriculum Vitae** su **modello europeo** debitamente firmato e di una **copia di un documento di identità** in corso di validità.

Non si terrà conto delle istanze pervenute incomplete e/o recapitate oltre il termine fissato, farà fede il protocollo con data ed ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art.4 Incarichi e compensi

La prestazione professionale sarà retribuita con l'importo di:

- 1. 17,50 Euro oltre oneri, per gli esperti interni e le Collaborazioni Plurime***
- 2. 70 Euro onnicomprensivo di tutti gli oneri, per i Lavoratori Autonomi.***

L'importo massimo previsto è di **€ 517,13 onnicomprensivo, secondo quanto autorizzato dalla nota citata in premessa.**

Il compenso massimo previsto è da dividere per il parametro costo orario al fine di definire il numero di ore di attività da espletare. Nulla è dovuto per la partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nel suo incarico. Sul compenso da corrispondere saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Lo stesso non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività e solo a seguito dell'effettiva erogazione, da parte delle autorità competenti, del finanziamento assegnato a questa scuola. I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte e a rendicontazione avvenuta. I pagamenti comunque pattuiti sono subordinati all'effettiva erogazione dei fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'istituzione scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale alle esigenze di questa istituzione scolastica.

Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività

Tutte le attività dovranno essere realizzate entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto di nomina, salvo eventuali proroghe autorizzate.

Art. 6 - Presentazione della domanda: termini, modalità e comunicazione con i candidati

La domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC "B. Croce" di Flumeri (AV), via Aldo Moro – 83040, esclusivamente nel formato di cui all'**Allegato 1**, corredata dell'**Allegato 2** (Scheda da compilare a cura del candidato), del **Curruculum Vitae** e di una **copia di un documento di identità valido**, avente per "oggetto" la seguente dicitura: "Candidatura figura di Progettista "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione " dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria avic807001@istruzione.it o **brevi manu entro le ore 14:00 di venerdì 18/02/2022**, specificando se trattasi di **ESPERTO INTERNO, COLLABORAZIONE PLURIMA** o di **LAVORATORE AUTONOMO**.

Tutte le comunicazioni tra i candidati e l'IC "B. Croce" potranno avvenire esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta avic807001@istruzione.it e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nella domanda di partecipazione. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito <http://www.iccroceflumeri.edu.it>.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni.

a. cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);

b. luogo e data di nascita;

c. residenza;

d. di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;

e. titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;

f. godimento dei diritti civili e politici;

g. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono della pena, perdono giudiziale ovvero applicazione della pena su richiesta delle parti ex. art. 444 c.p.p.) e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico in Italia o all'estero, nonché eventuali misure di sicurezza o prevenzione subite;

h. l'indirizzo di posta elettronica del candidato.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

Art. 7 - Criteri di valutazione

Le selezioni – che terranno conto dei criteri stabiliti dagli Organi Collegiali in base alle competenze, alle esperienze e ai titoli culturali e professionali del richiedente – saranno effettuate da apposita commissione, all'uopo nominata. Saranno valutati solo ed esclusivamente i titoli pertinenti al profilo richiesto, attribuendo i punteggi in conformità all'Allegato 2 del presente Bando (di cui è parte integrante), come da tabella:

| Cod. Tabella Comparativa | TIPOLOGIA | PUNTEGGIO |
|--|--|---|
| TITOLI CULTURALI | | |
| TC1 | Voto di laurea V.O. o Specialistica Ambito Scientifico pari a 66/80 | Punti 5 |
| | Voto di laurea V.O. o Specialistica Ambito Scientifico pari a 90/100 | Punti 10 |
| | Voto di laurea V.O. o Specialistica Ambito Scientifico pari a 100/110 lode | Punti 15 |
| TC2 | Seconda Laurea: da 66 a 80 | Punti 2 |
| | Seconda Laurea: da 90 a 100 | Punti 6 |
| | Seconda Laurea: da 100 a /110 Lode | Punti 8 |
| TC3 | Master universitari di primo livello | Punti 5 (per un massimo di un titolo valutabili) |
| TC4 | Master universitari di secondo livello | Punti 10 (per un massimo di un titolo valutabili) |
| CERTIFICAZIONI | | |
| C.1 | Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS) (1 punto per certificazione) | Punti 5 |
| C.2 | Altre competenze I.C.T. Certificate (2 punti per certificazione) | Punti 8 |
| C.3 | Competenze certificate come formatore, attinenti alla selezione (3 punti per certificazione) | Punti 6 |
| ESPERIENZE E QUALIFICHE PROFESSIONALI | | |
| E.P.1 | Comprovate esperienze/competenze di progettazione Installazione di Laboratori informatici e/o ambienti di apprendimento di supporto alla didattica | Punti 3 |
| E.P.2 | Precedenti rapporti di collaborazione come progettista con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR (max.5punti per anno) | Punti 15 |
| E.P.3 | Relatore e/o tutor in corsi di aggiornamento per docenti/Ata sulle tecnologie per la didattica (max.5punti per anno) | Punti 15 |
| E.P.4 | Esperienze in qualità di esperto e/o tutor in corsi PON /FSE (Punti 1 per ogni attività) | Punti 4 |
| E.P.5 | Altre esperienze informatiche (2 punti per ogni attività) | Punti 6 |
| | TOTALE | Punti 100 |

In considerazione delle specifiche finalità formative dei progetti, il candidato evidenzierà, all'interno del proprio CV, le specifiche esperienze e competenze maturate in relazione alle esperienze inerenti il progetto. Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le esperienze professionali riportate nella domanda di partecipazione e nella tabella di valutazione di cui all'Allegato 2.

Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: **in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio**. Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando e riconducibili alle tematiche oggetto dell'azione formativa. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Il punteggio massimo attribuibile è **100 punti**.

Precede, preliminarmente, il candidato con il requisito specifico indicato nella tabella. Solo a parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Art. 8 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata con decreto dal D. S..

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, saranno elaborate tre distinte graduatorie:

- 1) Graduatoria Esperti Interni;
- 2) Graduatoria collaborazioni plurime;
- 3) Graduatoria lavoratori autonomi.

Si attingerà preliminarmente dalla graduatoria degli esperti interni, successivamente dalla graduatoria delle collaborazioni plurime ed infine da quella dei lavoratori autonomi.

Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito dell'Istituto e affisse all'albo.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza valida.

Art. 9 - Affidamento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

Il personale a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Art. 10 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Franco Di Cecilia.

Art 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 13 - Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione

L'accesso ai documenti attinenti la selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale della stessa.

Art. 14 - Pubblicazione del bando

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito internet dell'Istituto: <https://www.iccroceflumeri.edu.it> e ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. Dell'esito della selezione, che avverrà entro i tre giorni successivi alla scadenza del bando, sarà data comunicazione, tramite pubblicazione all'albo on line e sul sito della scuola, della graduatoria provvisoria avverso la quale si potrà presentare ricorso entro i successivi 15 gg. Entro i successivi 3 gg sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Art. 15 - Foro competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Benevento.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Franco Di Cecilia
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93

AVVISO DI SELEZIONE DI AVVISO DI SELEZIONE ESPERTO INTERNO - ESTERNO - COLLABORAZIONI PLURIME E, IN SUBORDINE, ESPERTO ESTERNO LAVORATORE AUTONOMO - FIGURA DI PROGETTISTA PON FESR di cui all'avviso pubblico prot.n. 28966 del 06 settembre 2021 -FESR -

“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”; Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov. _____

Il ____/____/____ residente in _____ prov. _____ CAP _____ Tel. _____

Cellulare _____ e-mail _____

Mail _____ Cod. Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione come figura di progettista per l'avviso: “Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole (13.1.1A-FESR PON-CA-2021-743)”.

A tal proposito, il sottoscritto, dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi (segnare solo le voci che ricorrono)

che i suddetti dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;

che i recapiti indicati sono quelli che il sottoscritto intende utilizzare per ricevere eventuali comunicazioni da parte dell'Istituto Scolastico in merito alla presente procedura concorsuale;

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato _____ facente parte della UE e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;

di possedere il seguente titolo di studio _____ Conseguito presso _____ in data _____

di non aver riportato condanne penali, ovvero di aver riportato condanne penali passate in giudicato per le seguenti fattispecie di reato _____

di non aver ovvero di avere procedimenti penali pendenti, _____

di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal D.S

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali. A tal fine autocertifica i punteggi di cui all'allegato 2 del bando debitamente compilato nella colonna “Punti attribuiti dal candidato”.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Allegato 1 – candidatura\ scheda da compilare a cura del candidato;
2. Allegato 2 – Titoli di accesso alla selezione;
3. Curriculum vitae su modello europeo sottoscritto;
4. Fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

Flumeri, _____

Firma _____

Nome e Cognome _____

 ESPERTI INTERNI COLLABORAZIONE PLURIMA LAVORATORE AUTONOMO

| Cod. Tabella Compar. | TITOLI | Punteggio massimo | Punti per titolo | Punteggio che si attribuisce al candidato | Punteggio che attribuisce la commissione |
|--|---|-------------------|------------------|---|--|
| TITOLI CULTURALI | | | | | |
| TC1 | Laurea V.O. o Specialistica Ambito Scientifico Da 100 a 110 lode P.10; Da 89 a 100 P.7 da 66 a 88 P.3 | 15 | 5-15 | | |
| TC2 | Voto seconda laurea Da 100 a 110 lode P.8; Da 89 a 100 P.6 da 66 a 88 P.2 | 8 | 2-8 | | |
| TC3 | Master Universitario di primo livello | 5 | 5 | | |
| TC4 | Master Universitario di secondo livello | 5 | 5 | | |
| CERTIFICAZIONI | | | | | |
| C.1 | Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS (1 Punto per certificazione) | 5 | 5 | | |
| C.2 | Altre competenze I.C.T. Certificate (2 Punti per certificazione) | 8 | 8 | | |
| C.3 | Competenze certificate come formatore, attinenti alla selezione (3 Punti per certificazione) | 6 | 6 | | |
| ESPERIENZE E QUALIFICHE PROFESSIONALI | | | | | |
| E.P.1 | Comprovate esperienze/competenze di progettazione Installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o ambienti di apprendimento di supporto alla didattica | 3 | 3 | | |
| E.P.2 | Precedenti rapporti di collaborazione come progettista/collaudatore con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR (max.5 punti per anno) | 15 | 5 | | |
| E.P.3 | Relatore e/o tutor in corsi di aggiornamento per docenti/Ata sulle tecnologie per la didattica (max.5punti per anno) | 15 | 5 | | |
| E.P.4 | Esperienze in qualità di esperto e/o tutor in corsi PON /FSE (Punti 1 per ogni attività) | 4 | 4 | | |
| E.P.5 | Altre esperienze informatiche (2 punti per ogni attività) | 6 | 6 | | |
| Punteggio massimo raggiungibile | | | 100 | | |

N.B: A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età

Compilazione a cura della Commissione di Valutazione

Data _____

Punteggio Attribuito (Come da tabella) _____/100

Firma membri della Commissione

Flumeri, _____

FIRMA
